

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «13» августа 2019 года

УСТАВ

Ассоциации по содействию в деятельности муниципального
бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад комбинированного вида № 20»

Курск 2019 год

Удостоверено Министерством образования
Российской Федерации по Курской области
для приема заявления о государственной регистрации
А.А. Аверина

1. Общие положения

1.1. Ассоциация по содействию в деятельности муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №20» (далее по тексту – Ассоциация), является объединением граждан, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами.

1.3. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено ее Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, города Курска и настоящим Уставом.

1.5. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией и создана без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация по содействию в деятельности муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №20».

1.7. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация МБДОУ № 20.

1.8. Место нахождения Ассоциации: г. Курск.

1.9. Ассоциация считается созданной, данные о ней включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

2. Правовой статус Ассоциации.

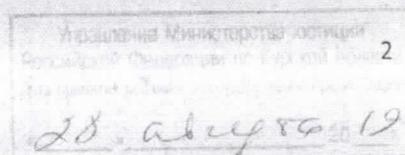
2.1. Ассоциация может иметь гражданские права и нести обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

2.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

2.3. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

Члены Ассоциации отвечают по ее обязательствам, в виде субсидиарной ответственности ее членом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членом.

Организационно-правовая форма – Ассоциация.



2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Филиалы и представительства отсутствуют.

2.7. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Ассоциация создана для предоставления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также в целях содействия членам Ассоциации в развитии и совершенствовании образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 20» (далее по тексту – МБДОУ).

3.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

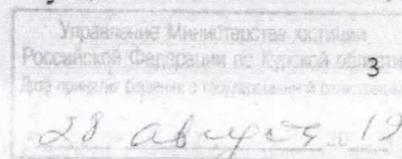
- содействие в совершенствовании воспитательно-образовательного процесса и повышение качества образования в МБДОУ;
- участие в развитии воспитательного процесса в МБДОУ;
- привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности по развитию воспитанников МБДОУ;
- совершенствование материально-технической базы, содействие благоустройству помещений и территории МБДОУ;
- улучшение условий нахождения, воспитания и обучения воспитанников МБДОУ, повышение степени их социальной защищенности.
- проведение праздников, спортивных соревнований, конкурсов, экскурсий и других массовых мероприятий для детей, посещающих МБДОУ ;
- сбор средств для реализации цели деятельности, предусмотренной Уставом;
- содействие организации оказания дополнительных образовательных услуг в МБДОУ;
- организация дополнительного медицинского обслуживания для детей, посещающих МБДОУ;

3.3. Ассоциация осуществляет следующий вид экономической деятельности – предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Имущество Ассоциации в денежных и иных формах создается за счет:

- вступительных, ежемесячных членских и иных имущественных взносов;



- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- других, не запрещенных действующим законодательством поступлений.

4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом.

Кандидат в члены обязан в течение одного месяца, со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос. Второй и последующие ежемесячные членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первых десяти дней каждого календарного месяца.

4.3. Взносы оплачиваются деньгами.

4.4. Размер и сроки оплаты взносов, определение членов Ассоциации, освобожденных от уплаты взносов, устанавливается Общим собранием членов Ассоциации. При этом Общее собрание членов Ассоциации имеет право устанавливать разные размеры взносов для отдельных категорий членов Ассоциации.

4.5. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Для организации и осуществления уставной деятельности Ассоциация использует переданное членом Ассоциации и (или) приобретенное в собственность Ассоциации имущество или арендует имущество.

4.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество, полученное от физических и (или) юридических лиц в форме взноса, дара, пожертвования или другим образом.

5. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации являются вступившие в неё физические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся положениям настоящего Устава.

5.2. Член Ассоциации осуществляет корпоративные права, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Ассоциации:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством и Уставом Ассоциации получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решение органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения в государственной регистрации
28 августа 19

- выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время;
- избирать и быть избранными в органы управления и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членом Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации.

5.3. Член Ассоциации также вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

5.4. Член Ассоциации может иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством или Уставом Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации несет следующие корпоративные и иные обязанности:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- своевременно уплачивать предусмотренные Уставом взносы и по решению Общего собрания членом Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации может нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством или Уставом Ассоциации.

5.7. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

6. Порядок приема в Ассоциацию, выхода и исключения из неё

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых членом.

6.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления.

Письменное заявление подается на имя Председателя, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления, заседании Совета Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата приема решения в государственной регистрации
28. августа 2019

6.3. Прием в члены Ассоциации производится по решению Совета Ассоциации, принятому большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации.

6.4. Заявитель обязан в течение одного месяца со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

6.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

6.6. Члены Ассоциации обладают равными правами и несут равные обязанности. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем письменного заявления на имя Председателя, с последующим принятием решения Советом о выходе члена из Ассоциации.

6.8. Члены Ассоциации не сохраняют прав на переданные ими имущество и денежные средства.

6.9. Член Ассоциации может быть исключен из членов по решению Совета в случае неуплаты ежемесячных взносов в течение трех месяцев подряд или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием работе Ассоциации.

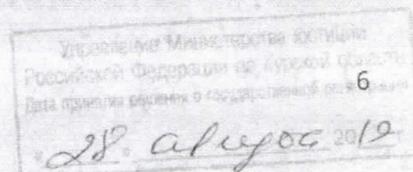
7. Порядок управления Ассоциацией

7.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации избирает из числа членов Ассоциации Председателя Общего Собрания и секретаря сроком на пять лет.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся полномочия, отнесенные Гражданским кодексом РФ к исключительной компетенции высшего органа Ассоциации:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов (учредителей) Ассоциации и исключения из числа ее членов (учредителей);
- образование органов управления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса.
- утверждение годового бухгалтерского баланса Ассоциации, ее годового отчета.



- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- избрание Ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7.4 Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины её членов.

7.5 Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.6 Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов присутствующих членов.

7.7 Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год.

7.8 Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости, по инициативе Председателя, Ревизионной комиссии Ассоциации или не менее 1/3 членов Ассоциации.

7.9 Регламент работы Общего собрания членов Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации.

7.10 Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

7.11 Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

7.12 Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

7.13 К компетенции Совета Ассоциации относится:

- утверждение финансового плана (сметы доходов и расходов) Ассоциации и внесение в него изменений;

- принятие решений по внутренним вопросам согласно Уставу;

- прием в члены Ассоциации и принятие решения об исключении из членов Ассоциации;

- утверждение внутренних положений;

- утверждение учетной политики организации;

- назначение руководителей филиалов и представительств;

- иные вопросы, не отнесенные к компетенции общего собрания Ассоциации.

7.14 Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

7.15 Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании и подписываются всеми членами Совета Ассоциации, присутствующими на заседании членов Совета.

7.16 Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель, который избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет и руководит Советом.

7.17 Председатель руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курганской области 7
Дата принятия решения: 28 августа 2019

решает вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, компетенцию Совета Ассоциации, определенную настоящим Уставом.

7.18 Председатель подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Председатель несет ответственность перед членами Ассоциации за результаты и законность деятельности.

7.19 Председатель:

- без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации;
- подписывает документы;
- заключает сделки;
- представляет интересы Ассоциации перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета;
- пользуется правом управления средствами и имуществом Ассоциации, в пределах утвержденного финансового плана;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;
- осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- представляет Общему Собранию членов Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- утверждает структуру, штатное расписание и должностные обязанности работников Ассоциации;
- решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации.

7.20 Председатель вправе по собственной инициативе созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для принятия решения по не относящемуся к его компетенции вопросу.

7.21 Председатель имеет право передать свои полномочия одному из членов Совета Ассоциации на время его отпуска, болезни, командировки.

7.22 В случае невозможности исполнения Председателем своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Председателя переходят к одному из членов Совета Ассоциации, утвержденному Советом Ассоциации.

7.23 По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия Председателя, членов Совета Ассоциации, членов Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения в государственной регистрации
28 августа 19

бязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований, а так же личное письменное заявление.

8 Ревизионная комиссия

8.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. Ревизионная комиссия правомочна при присутствии на заседании более половины ее членов.

8.2 Руководство Ревизионной комиссией осуществляет её Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии, сроком на пять лет.

8.3 Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, по завершению которой составляется акт проверки, и его содержание отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

8.4 Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

8.5 Ассоциация ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.6 Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9 Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

9.1 Реорганизация, а также ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9.2 Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.3 Ликвидация Ассоциации производится по решению квалифицированного большинства 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или суда.

9.4 В случае ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.5 При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством

Учредители/Министры/Сотрудники
Российской Федерации по Кухареву 9
Дата принятия решения: 28.08.2019

РФ направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с её Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10 Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации

10.1 Изменения и дополнения в Устав Ассоциации принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.2 Дополнения и изменения в Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством и вступают в юридическую силу с момента их государственной регистрации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Для приема документов в государственную регистрацию
28 августа 2019

Заявитель

Ищенко Е.В.

Управление Федеральной налоговой службы по Курской области
 специально регистрирующим органом
 в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
 от 08.08.2009 года

ОГРН 1194600000528
 ГРН _____
 Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Руководитель
 Емельянова И.И.
 (подпись)



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
«28» августа 2019 года

Сведения о государственной регистрации
внесены Управлением ФНС России по Курской области
03 сентября 2019 года в единый государственный реестр
юридических лиц за основным государственным
регистрационным номером 1194600000528

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Курской области



И.П. Лузан

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Курской области



И.П. Лузан