

**ПРИКАЗ**

от «29» 01 2023 г.

№ 52

**О проведении мониторинга  
инфраструктуры МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида № 20»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить план-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ Детский сад комбинированного вида №20» согласно приложению.
2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 20» в составе:
  - руководитель группы – заместитель заведующего по УВР Богданова С.Е.;
  - члены группы – старший воспитатель Жирова И.В., заместитель заведующего по АХЧ Алехина С.Я., педагог-психолог Тененева И.А., воспитатель Гончарук Н.Р., социальный педагог Ястребова В.В..
3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 20» выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанном в пункте 1 настоящего приказа.

4. Заместителю заведующего по УВР Богдановой С.Е. проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 20  О.В. Полякова

С приказом ознакомлены:

	С.Е. Богданова
	И.В. Жирова
	С.Я. Алехина
	И.А. Тененева
	Н.Р. Гончарук
	В.В. Ястребова



Приложение к приказу  
МБДОУ № 20  
от 23.01.2023 № 52

**План-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 20»**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам	Заместитель заведующего по УВР	Раз в месяц
		Заместитель заведующего по АХР	Раз в месяц
		Воспитатели в группах	Ежедневно
		Старший воспитатель	Ежемесячно
2	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Заместитель заведующего по УВР ,  Старший воспитатель	январь, май , август,
3	Изучение ситуации в семьях по созданию предметно-развивающей среды	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	Каждое полугодие
4	Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов	Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах	Каждые три месяца
5	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах	Ежемесячно
6	Организация смотров-конкурсов оформления РППС	Заместитель заведующего по УВР , старший воспитатель	Каждые два месяца
7	Составление перечня необходимых	Заместитель	Январь, июль

	материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
9	Изучение опыта других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Заместитель заведующего по УВР , старший воспитатель	Каждое полугодие
10	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	По мере необходимости
11	Организация обучения педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Заместитель заведующего по УВР , старший воспитатель	По мере необходимости
12	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др.	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	По мере необходимости
13	Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года
14	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Старший воспитатель	Май 2023, далее – июль, ежегодно

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 349a00658ff27936f4107e205e83908e0f941efe

Владелец: Полякова Ольга Викторовна

Действителен: с 20.01.2022 по 20.04.2023